

Нижегородская область
г.Лысково Территориальный
отдел Управления
Роспотребнадзора по
Нижегородской области в
Лысковском, Воротынском,
Княгининском, Спасском
районах

(место составления акта)

“ 28 ” июля 20 16 г.

(дата составления акта)

14.00.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального
предпринимателя

№ 16220095

С 10-00 « 01 » июля 2016 г.

по адресу:

606340 Нижегородская область, г.
Княгинино, ул. Урицкого, д.13.

(место проведения проверки)

по 14-00 « 28 » июля 2016 г.

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Спасском районах Н.А.Капустиной №16220095 от 23 июня 2016 г. (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки) была проведена плановая выездная проверка в отношении: Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Княгининского района» (ГБУ «ЦСОГПВИИ Княгининского района») ИНН 5217003775, ОГРН 1035201236289 от 16.04.2003г

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: на объекте

" 01 " июля 2016г. с 11.30 час. мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность: 0,5ч

06 июля 2016г с 12.00 до 14.00. Продолжительность 2ч

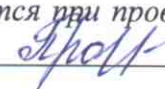
27 июля 2016г с 10.00 до 12.00. Продолжительность 2ч

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Спасском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** (заполняется при проведении выездной проверки) 01.07.16. в 11ч.30мин. Прохорова Наталья Сергеевна ✓ 

(фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку: Алексеева Наталья Анатольевна - ведущий специалист-эксперт (руководитель группы), Виноградова Лариса Викторовна - специалист-эксперт, старший специалист 1 разряда Муравьева Нина Алексеевна Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Спасском районах

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

Лица, привлекаемые к проведению проверки: Круглова Наталья Львовна –пом. врача-эпидемиолога филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Спасском районах». Аттестат аккредитации Органа инспекции № RA.RU.710007 выдан 20.08.2015 года Федеральной службой по аккредитации. Аттестат аккредитации ИПЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Лысковском, Воротынском, Княгининском, Спасском районах № РОСС RU.0001.511762 выдан Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

При проведении проверки присутствовали: директор Прохорова Наталья Сергеевна (приказ о назначении Управления социальной защиты населения Княгининского района №2 от 10.01.2006г), начальник лагеря Миненкова Ольга Владимировна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Княгининского района» оказывает услуги населению в отделении предоставления мер социальной поддержки, отделении социально-медицинского обслуживания, отделении социально-бытового обслуживания на дому, отделении срочной социальной помощи и отделении дневного пребывания, отделении социального обслуживания семьи и детей. Деятельность также осуществляется в населенных пунктах Княгининского района: с. Ананье, с. Возрождение, д. Соловьево. Основной вид деятельности по ОКВЭД 85.3-предоставление социальных услуг. Учредителем является Министерство социальной политики Нижегородской области. Обслуживаемое население: 103 человека в районе, 26 человек в г. Княгинино.

Центр расположен в двухэтажном здании в кирпичном исполнении, общей площадью 824,9 кв.м.(здание в оперативном управлении) по адресу: г. Княгинино, ул. Урицкого, д.13. Земельный участок площадью 1073 кв.м. в постоянном пользовании.

Первый этаж фактически не эксплуатируется. Территория вокруг здания благоустроена и озеленена. Санитарное состояние территории удовлетворительное. Ежедневно проводится уборка территории. Вывоз мусора (ТБО) осуществляется согласно договора № б/н от 25.01.2016 г., заключенному с МУП «Княгининское ЖКХ».

Набор помещений: 2 этаж – парикмахерская, прачечная, 2 санузла, медицинский кабинет, бухгалтерия, обеденный зал, кухня-раздатка, 2 санузла, процедурная, кабинет трудотерапии, гардеробная, комната дневного пребывания, кабинет ЛФК; 1 этаж- пребывание людей не предусмотрено.

Холодное водоснабжение - централизованное от городского водопровода, согласно договора на водопотребление от 25.01.2016г, заключенного с МУП «Княгининское ЖКХ»; горячее водоснабжение через бойлеры в санузлах, кухне, прачечной, горячее водоснабжение имеется в прачечной, парикмахерской, столовой, санузлах, процедурной. Проба воды соответствует нормативным требованиям.

Отопление центральное. Здание центра оборудовано системой внутренней канализации с последующим поступлением стоков в городские очистные сооружения, согласно договора от 25.01.2016 г с МУП «Тепловик 1». Состояние инженерных коммуникаций в здании удовлетворительное. Система вентиляции в санузлах центра – общеобменная с естественным побуждением, в других помещениях- естественная. Параметры микроклимата соответствуют требованиям СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений». Во всех помещениях предусмотрено естественное и искусственное освещение.

Организованы рабочие места 14 пользователей ПЭВМ, оборудованные согласно нормативных требований. Уровень ЭМИ не превышает ПДУ. Для населения имеется 3 ПЭВМ в компьютерном классе.

Питание прикрепленного населения в отделении дневного пребывания осуществляется в столовой центра. Питьевой режим- бутилированная вода «Княгининская» ООО «Аква- Вита» В период

проведения проверки на базе центра функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Медицинское обслуживание.

Лицензия на медицинскую деятельность имеется, регистрационный номер ЛО-52-01-003343 от 08.08.2013г, выдана бессрочно. Для осуществления медицинской деятельности на дому медицинские работники обеспечены индивидуальными укладками и спецодеждой, полотенцами и мылом (декларации о соответствии представлены). Согласно должностной инструкции медицинская сестра на дому медицинские процедуры по назначению врача (наложение повязок, компрессов, обработка пролежней...), инъекции не предусмотрены.

Медкабинет обеспечен медикаментами первой помощи, шприцами и дезсредствами. В качестве стерильного материала используются одноразовые стерильные салфетки заводского производства. Дезинфекция отработанных шприцев производится в специальных контейнерах. Накопление использованного инъекционного материала осуществляется в специально выделенном помещении центра. В дальнейшем использованные шприцы передаются на утилизацию в ЗАО «Гостхимпром» по договору №351/16 от 31.12.2015г, акт сдачи №444/1 от 01.06.2016г-150гр.

В организации возможно образование отходов класса А, Б, Г. Директором разработана и утверждена инструкция (схема) по процедуре обращения с медицинскими отходами. Учетная документация ведется. На сбор и обезвреживание отходов класса «Г» заключен договор №б/н от 24.03.2015г с ООО «Экоуниверсал». По обращению с отходами обучена Абакина О.Ф. - зам.директора по общим вопросам.

Медицинский кабинет центра площадью 14,7 кв.м. имеет внутреннюю отделку, позволяющую проводить дезинфекционные мероприятия (потолок и стены- окрашены, пол- линолеум.) Кабинет не оборудован раковиной для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды – нарушение гл.1 п.5.5 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».

Кабинет и процедурная оборудованы бактерицидными облучателями, журнал учета работы ведется. Проба сульфохлорантина соответствует нормативным требованиям.

В наличии 2раковины, оборудованные смесителями для мытья рук и обработки инструментария. Для хранения лекарственных препаратов в наличии мед.шкаф и холодильник.

Процедурный кабинет площадью 15,8кв.м. В процедурной отсутствует раковина для мытья рук (или двухсекционная раковина), с локтевым краном – нарушение гл.1п.5.6, 5.8 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность». На дезинфекционном столике дефекты окрасочного покрытия- нарушение п.8.8 гл.1 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».

Кабинет ЛФК площадью 31,6 кв.м. СЭЗ №52.29.04.000.М.000132.12.11 от 07.12.2011

-В пробах воздуха закрытых помещений процедурных кабинетов, смывах с мед.оборудования бактерии золотистого стафилококка не обнаружены. Содержание активного хлора в отобранных дезинфицирующих средствах (таблетки и раствор) соответствует нормативным значениям.

Стирка спецодежды осуществляется в собственной прачечной

Прачечная.

Для прачечной ГБУ КЦСОН выделена специальная комната 12 кв.м., которая имеет общий с санузлом и умывальником вход. Приём, разборка грязного белья и выдача чистого белья производится в разные двери постирочной, поточность технологического процесса не нарушена. Отделка помещения позволяет проводить влажную уборку и дезинфекцию. Имеется общеобменная приточно-вытяжная вентиляция с естественным побуждением.

Стирка осуществляется вручную. Сушильно-гладильное помещение не предусмотрено (прил.№1 СанПиН 2.1.2.2646-10). Стирка белья и спец одежды для различного использования производится по графику. Для сбора грязного белья имеется специальная тележка.

Текущая уборка помещений прачечной производится ежедневно. Генеральные уборки – 1 раз в месяц. Уборочный инвентарь прачечной промаркирован, хранится в помещении постирочной.

Социально-бытовое обслуживание нуждающегося населения проводится на всей территории района. В обязанности персонала входит – закупка и доставка необходимых продуктов питания, оплата коммунальных услуг и уборка жилых помещений нуждающихся. Для доставки

продуктов питания персоналу ежегодно выделяются индивидуальные сумки, декларация о соответствии представлена.

Парикмахерская

Помещение площадью 15 кв.м. В помещении парикмахерской предусмотрено естественное и искусственное освещение. Парикмахерская рассчитана на одно кресло. На момент проверки не функционировала (парикмахер в отпуске). Внутренняя отделка стен парикмахерской позволяет проводить влажную уборку и дезинфекцию помещения (пол- линолеум, стены- пластиковые панели). Рабочее место парикмахера оборудовано системами централизованного водоснабжения и канализации. Дезинфекция инструментария производится раствором сульфохлорантина. Для стерилизации инструмента используется стерилизатор «New germix». Запас чистого белья, производственного инструментария и дезинфицирующих средств создан. Стирка белья и спецодежды осуществляется в прачечной центра.. Чистое белье хранится в специально выделенной тумбочке. Остриженные волосы собираются в полиэтиленовые мешки и вывозятся вместе с бытовыми отходами. Текущая влажная уборка помещения парикмахерской производится 2 раза в смену с применением моющих и дезинфицирующих средств, генеральная уборка проводится 1 раз в неделю. Медосмотр и гигиеническая аттестация парикмахером пройдены.

Общая уборка кабинетов, помещений, коридора ГБУ КЦСОН производится 1 раз в день и по мере их загрязнения в течение дня. Очистку стекол, рам и оконных проемов проводят 1 раз в квартал.

Уборка санузла осуществляется ежедневно техническим персоналом. Полы моют теплой водой с применением моющих и дезинфицирующих средств. Унитазы ежедневно моют теплой водой с моющими и дезинфицирующими средствами. Уборочный инвентарь маркирован, место хранения упорядочено. Запас моющих и дезинфицирующих средств создан.

Программа производственного контроля разработана, производственный контроль, в том числе с применением лабораторно-инструментальных методов исследования ведется по договору с филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области №13» № 189/06/29 от 11.02.2016г. Отчет по выполнению ежегодно предоставляется в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора.

Всего в организации трудится 52 человека, из них 47 женщин, лиц моложе 18 лет нет. Профессии: административный персонал, социальный работник, санитарка, гардеробщик, культорганизатор, инструктор по труду, медсестра, водитель, сестра-хозяйка, врач-терапевт. Труд мигрантов не используется. Нанотехнологии и наноматериалы не применяются.

На балансе предприятия 2 специализированных пассажирских автомобиля на 6 и 13 мест, работают на бензине.

Медицинское освидетельствование работников по Приказу МЗиСР №302 от 12.04.2011г. проводятся. Список контингентов на медосмотр разработан Журнал выдачи направлений на медосмотр ведется. Предоставлены заключительные акты по итогам медосмотров от 28.08.2015 на 28 человек, из них 24 женщины. Медосмотром охвачено 100% подлежащих. Случаев профзаболеваний не зарегистрировано.

План мероприятий по улучшению условий труда на 2016 год разработан.

В ходе мероприятий по контролю аварийных ситуаций не зарегистрировано.

На базе Государственного Бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Княгининского района функционирует 2 смена Оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Лукоморье»- 25 детей

Имеется Акт приемки лагеря от 22 мая 2016 года.

2 смена функционирует с 04 июля по 27 июля 2016 года; длительность пребывания с 08.30. до 14.30. кратность питания ...2 раза

дневной сон без сна, отрядов 1., из них нач. школа .25 детей среднее звено ...0 человек.....

наполняемость25 человек..... численность сотрудников ...7.....

Санитарно-гигиеническое состояние территории:

площадки: для отдыха ...удовл..... игрудовл.....

спортивнаяотсутствует. Спортивные мероприятия проходят согласно графика на базе МАУ «ФОК в г. Княгинино»

режим уборки собл сбор, вывоз мусора по договору с МУП «Княгининское ЖКХ» б/н от 25.01.2016 г.

Санитарно-гигиеническое состояние зданий, помещений
(с указанием количества, площадей):

игровые комнаты ...2 (отрядная, комната отдыха).....

кружковыенет.....

воздушно-тепловой режимсоблюдается.....

спортивный зал ... и.....спортивная площадкана базе МАУ «ФОК в г. Княгинино»...

другие помещения: туалеты 2. сост.сан-тех.оборуд. ...исправно. **Для сбора мусора в санитарных узлах используется картонная коробка, что является нарушением п.5.8 СанПиН2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул..**

умывальные2..... сост.сан-тех.оборуд. ... исправно.....

соблюдение личной гигиены: полотенца одноразовые.....; туал. принадлежности ...индивидуальные ...

режим влажной уборки соблюдается, инвентарь (маркировка, хранение) ...имеется, промаркирован, хранится в отведенном месте, используется по назначению

обеспеченность моющими, дез. средствамиобеспечены.....

Режим дня: ...08.30 –9.00прием детей, зарядка. 9.00- 9.15-линейка, 9.20-10.00– завтрак, 10.00-12.00 – игры на воздухе, работа по плану, 12.00-13.00 –оздоровительные процедуры,13.00-14.00-обед, 14.00-14.30- подведение итогов, уход домой.

Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий: в соответствии с планом мероприятий.....МАУ «ФОК ...в г. Княгинино».....

Организация медицинского обеспечения: собственный медкабинет. Медработник в штате.

Организация питания

Приготовление пищи производится по договору с ООО «Сатурн» в кафе «Камелия», доставляется автотранспортом. Для доставки готовых блюд выделены изотермические термоса.

Питание организовано на базе раздатки ГБУ «ЦСОГПВИИ Княгининского района»

состав помещений обеденный зал ,раздаточная и моечная.

состояние: помещений ...удовлетворительное,

оборудования а)холодильногоисправно, санитарное состояние удовлетворительное

б) технологического исправно

в) санитарно-технического исправно

обеспеченность посудой, инвентарем ...обеспечены

маркировка имеется, соблюдается;

режим обработки посуды_соблюдается. **Инструкции по мытью посуды не имеют ссылку на официальный источник – нарушение п.11.12 СанПиН2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.** **Не осуществляется прокаливание столовых приборов и кассет для них- нарушение п.5.12СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания...»**

режим уборки соблюдается уборочный инвентарь ... имеется, промаркирован, хранится в отведенном месте, используется по назначению

технология приготовления пищи соблюдается

условия хранения продуктов соблюдается

сроки реализации соблюдаютсясуточные пробысо слов медицинского работника отбираются и хранятся в кафе «Камелия».

документация по питанию: ... ведется в полном объеме.

организация питания: кратность2 раза..... время приемов пищи: ...9.20, 13.00.

фактическое меню (не) соответствует согласованномусоответствует, но на момент проверки в обеденном зале меню на 06.07.201г отсутствовало; в меню на 26.07.2016 не отражены порции блюд для разных возрастных категорий, что является нарушением п.9.18 СанПиН2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул..

выходы порций (не) соответствуют нормамсоответствуют. **Отсутствует возможность контроля объема порции жидких блюд (половник одного номинального объема)- нарушение п.9.17 СанПиН2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул..**

витаминизация *проводится*, витаминизированные продукты *нет*, йодированная соль *используется*, рациональность, сбалансированность питания ... *рациональное, сбалансированное*, запрещенные блюда и продукты ... *отсутствуют...*

одноименные блюда и гарниры за 2 дня *отсутствуют.....*,

выполнение норм питания *выполняются.....*

питьевой режим *соблюдается в раздаточной установлена бутилированная питьевая вода, два подноса со стаканами «Чистые» и «Использованные» в обеденном зале.....*

другие вопросы:

заселенность грызунами, насекомыми, проведение дератизационных, дезинфекционных мероприятий ... имеется договор на проведение дератизационных работ .

с Лысковским районным отделением профилактической дезинфекции – филиалом ФГУП «Профилактика» г. Нижний Новгород. Представлен акт выполненных работ за июнь 2016 года .

Грызунонепроницаемость в местах нахождения детей обеспечена, следов грызунов не обнаружено.

контроль медработников за соблюдением санитарно-гигиенических, противоэпидемических режимов проводится.....

наличие ГСЭП на объекте: СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» **Имеются**

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований:

1. Для сбора мусора 06.07.2016 в санитарных узлах используется картонная коробка- П.5.8 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул». нарушение устранено в ходе проверки
2. Инструкции по мытью посуды не имеют ссылку на официальный источник – нарушение п.11.12 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
3. Не осуществляется прокаливание столовых приборов и кассет для них- нарушение п.5.12 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания...»
4. Отсутствует возможность контроля объема порции жидких блюд (половник одного номинального объема)- нарушение п.9.17 СанПиН 2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
5. на момент проверки в обеденном зале меню на 06.07.2016 отсутствовало; в меню на 26.07.2016 не отражены порции блюд для разных возрастных категорий., что является нарушением п.9.18 СанПиН 2.4.4.2599-10 гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

Ответственность за недостаточный контроль за соблюдением санитарных норм и правил возложена на начальника летнего лагеря Миненкову Ольгу Владимировну

6. В процедурной отсутствует раковина для мытья рук (или двухсекционная раковина), с локтевым краном – нарушение гл.п.5.6, 5.8 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».

7. На дезинфекционном столике в процедурной дефекты окрасочного покрытия- нарушение п.8.8 гл.1 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».

8. Медицинский кабинет не оборудован раковиной для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды – нарушение гл.1 п.5.5 СанПиН 2.1.3 2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям осуществляющим медицинскую деятельность».

Ответственный за нарушение – директор Прохорова Наталья Сергеевна.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

■ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

■ нарушений не выявлено

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

- поступала (указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)
- **не поступала**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки): **внесена**

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: протокол отбора проб от 06.07.2016, протоколы исследований дез.средств, воды, смывов, экспертное заключение по результатам лабораторных исследований №130452 от 19.07.2016, протоколы измерений микроклимата, ЭМП предписание №16220095 от 28.07.2016, объяснение, фотоматериал (документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку:

И.А. Алексеева Н.А.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор Прохорова Наталья Сергеевна (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 28 ” июля 20 16 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

директор Прохорова Наталья Сергеевна
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, подпись)